

Conception et Rédaction de Mémoire de Master

COURS 3

PREPARER SA RECHERCHE

1. L'approche documentaire

Une recherche scientifique part du principe : Aller du général au particulier.

Il s'agit donc de questionner le sujet dans toutes ses dimensions, de le formuler en une phrase courte, de **sélectionner les concepts** importants.

Cette étape doit permettre de poser la problématique/questionnement, de cerner les **besoins documentaires** et de sélectionner les concepts/mots clés nécessaires à l'interrogation des sources documentaires.

Après l'étape décisive du choix du sujet et de sa pertinence, on procède à la première approche documentaire.

2. Au départ

Pour commencer à connaître le sujet et l'appréhender globalement, on peut consulter des documents qui donnent une vue d'ensemble sur la question. A ce stade, la documentation utilisée concernera essentiellement des dictionnaires et encyclopédies (support papier ou en ligne), des manuels ou des articles de synthèse.

Il peut être intéressant de dresser une liste des différents aspects de la question qui apparaissent au cours de ces premières recherches ainsi qu'une liste des points sur lesquels vous avez déjà des idées.

2.1 Définir le sujet

Pour cerner le sujet, les questions suivantes sont utiles :

Quoi ? = De quoi s'agit-il et quels sont les aspects intéressants ?

Quand ? = Quelle est la période concernée ?

Où ? = Le sujet est-il circonscrit à une zone géographique précise ?

Comment ? = Quelles approches ou points de vue faut-il considérer ?

Pourquoi ? = Quelle est l'importance du sujet dans le contexte actuel ?

Le thème ou sujet doit être exprimé en une phrase courte, si possible sous forme de question et à l'aide de **termes significatifs**. Cet énoncé de recherche doit être le plus précis possible. Chaque terme de l'énoncé est important et va correspondre à des **concepts/mots clés** qui vont servir à élaborer les **équations de recherche**. On peut rencontrer 2 types de difficulté, soit le thème est trop grand, soit le thème ou sujet est trop petit. Dans les 2 cas il faut remédier. Trop grand on risque de rester superficiel, trop petit, on risque de ne pas trouver assez de documentation et de matière à traiter. Traiter un point particulier peut être une bonne solution comme sur une période précise, un aspect, caractère, zone géographique spécifiques.

Ainsi, après avoir analysé et délimité le sujet, il faut choisir les meilleures sources d'information pour effectuer la recherche documentaire. Cette démarche comprend deux dimensions :

- Le type de documents,

- Le type de ressources.

3. Type de documents

Selon l'information que l'on recherche on peut aller vers les dictionnaires et encyclopédies, utiles pour comprendre le sujet et le préciser, surtout lorsqu'il s'agit de concepts nouveaux. Les monographies, les manuels, les mémentos et actes de colloques permettent de se faire une idée rapide sur un sujet ou d'approfondir un aspect particulier du thème.

Les revues de spécialité et travaux universitaires permettent d'approfondir les recherches.

4. Les types de ressources

Pluridisciplinaires, les types de ressources offrent actuellement un large choix au niveau des bibliothèques universitaires ou de spécialité, des bases de données en ligne. Nous consacrerons une séance entière à ce type de ressources prochainement.

Récapitulatif

01. Inscrire son projet de recherche dans un cadre épistémologique
02. Spécifier l'objet de la recherche
03. Collecter les données : l'enquête
04. Collecter les données par l'observation
05. Collecter les données par l'expérimentation
06. Choisir parmi les méthodes exploratoires
07. Choisir parmi les techniques spécifiques d'analyse quantitative/qualitative
08. Choisir parmi les méthodes quantitatives explicatives
09. Structurer et communiquer les résultats de sa recherche