**Appel à candidatures pour des bourses de mobilités Erasmus+ en partenariat avec L'université de Grenade (UGR) en Espagne  au titre de l'année universitaire 2018-2019**

**L'université de Grenade (UGR) en Espagne** a le plaisir de vous informer que **l’appel à candidatures 2018/2019**s’adressant aux étudiants, personnels académique et administratif souhaitant effectuer des mobilités dans le cadre du Programme Erasmus+ est ouvert du **14 octobre** au **28 octobre 2018.**

**Le nombre de bourses disponibles destinées à l’Université des Sciences et de la Technologie Mohamed Boudiaf, USTO-MB est comme suit :**

Mobilité des étudiants : **1 bourse (doctorat : 3 mois)**

Mobilité du personnel administratif : **2 bourses (5 jours)**

**Mobilité du personnel académique : 1 bourse (5jours)**

**Le dépôt des candidatures à cet appel d’offres se fait exclusivement sur la plateforme dédiée à cet effet et ce au plus tard le  28 octobre 2018 à 12h00 (délai de rigueur) sur les liens suivants :**

**Etudiants : Licence/Master :** <http://istimara.univ-usto.dz/Erasmus/Graduation.php>

 **: Doctorat :** <http://istimara.univ-usto.dz/Erasmus/PostGraduation.php>

**Personnel académique :** <http://istimara.univ-usto.dz/Erasmus/StaffAcademy.php>

**Personnel administratif :** <http://istimara.univ-usto.dz/Erasmus/StaffAdmin.php>

**Une fois nominés, les candidats auront à s’inscrire en ligne et ce jusqu’au 31 octobre 2018 sur le lien de la plateforme suivante :**

<https://oficinavirtual.ugr.es/apli/intercambio/alumnos_in/index.html>

Toutes les informations relatives à cet appel d’offres (critères d’éligibilité des candidats, financement et modalités de candidatures) sont disponibles sur le lien suivant :

**-**<http://internacional.ugr.es/pages/perfiles/estudiantes/incoming-erasmus-dimension-internacional?lang=en>

**Dossier à fournir :**

**Etudiants (Licence / Master / Doctorat) :**

* Scan du passeport
* Attestation d’inscription de l’année en cours (originale)
* Attestation de classement de l’étudiant dans sa promotion
* Certificat de bonne conduite
* Annexe III (Learning agreement) dûment rempli et signé par le candidat ainsi que le vice doyen chargé de la poste graduation.
* Attestation de langue anglaise
* Attestation de la langue du pays d’accueil
* Bref CV en anglais (maximum 2 pages)
* Lettre de motivation en anglais
* Pour les doctorants : plan de travail signé par le directeur de thèse.

**Personnel administratif :**

* Scan du passeport
* Attestation de travail (originale)
* Annexe III (Training agreement) dûment rempli et signé par le candidat ainsi que son responsable hiérarchique
* Attestation de langue anglaise
* Attestation de la langue du pays d’accueil
* Bref CV en anglais (maximum 2 pages)
* Lettre de motivation en anglais

**Personnel académique :**

* Scan du passeport
* Attestation de travail (originale)
* Annexe III (Teaching agreement) dûment remplie et signée par le candidat ainsi que son responsable hiérarchique
* Attestation de langue anglaise
* Attestation de la langue du pays d’accueil
* Bref CV en anglais (maximum 2 pages)
* Lettre de motivation en anglais
* Plan de travail de l’enseignant incluant les cours dispensés lors de sa mobilité.

**Contact à l’USTO-MB :**

**erasmusplusmob.usto@gmail.com**

 **Bureau de la coordination du projet Erasmus+**

**9ème étage de la tour administrative de l’USTO-MB**