



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف
معهد العلوم والتقنيات التطبيقية



People's Democratic Republic of Algeria
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Science and Technology of Oran Mohamed Boudiaf
Institute of Applied Sciences and Techniques

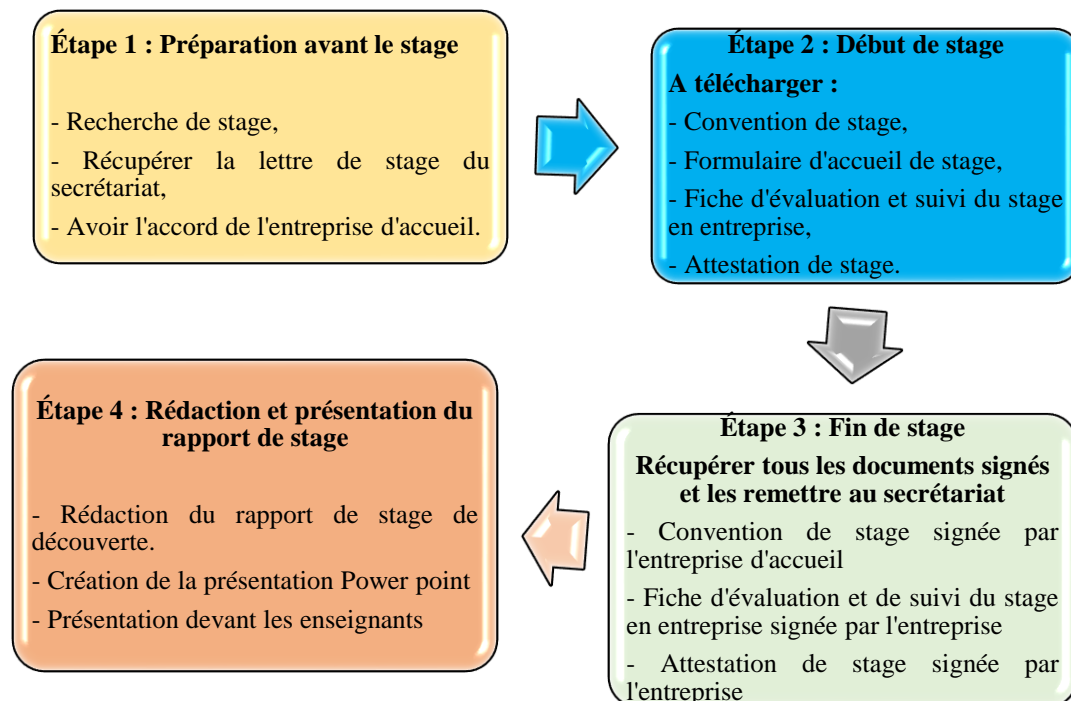
Votre Premier Stage : Guide de Découverte pour les Étudiants de Première Année en

- **Maintenance Industrielle et Technologie Automobile (MITA)**
- **Management des Unités de Production (MUP)**



Les stages de découverte sont une étape importante de votre parcours à l'ISTA. Ils vous offrent une opportunité unique de vous immerger dans le monde de l'entreprise, avec deux périodes de 15 jours au premier et au second semestre de votre formation. Ces stages ne sont pas simplement une formalité académique, mais une véritable porte d'entrée vers votre future carrière. Leur validation est indispensable pour l'obtention de votre diplôme.

Il est essentiel de prendre ces stages au sérieux, car une bonne évaluation de votre travail par votre tuteur de l'entreprise peut vous ouvrir des opportunités pour un excellent stage de fin de parcours ou même un emploi. Ces stages ne sont pas seulement une expérience de terrain, ils sont une chance de mettre en pratique ce que vous avez appris et de briller professionnellement. Alors, préparez-vous à réussir ces stages, car ils peuvent ouvrir la voie vers un avenir prometteur.





الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف
معهد العلوم والتقنيات التطبيقية



People's Democratic Republic of Algeria
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Science and Technology of Oran Mohamed Boudiaf
Institute of Applied Sciences and Techniques

Comment présenter le rapport de stage de découverte ?

Le rapport de stage de découverte a pour objectif de mettre en évidence les compétences d'observation et de synthèse de l'étudiant. Ce document, qui ne doit pas dépasser 15 pages au format numérique, constitue une représentation concise et structurée de l'expérience de stage. Il offre une opportunité à l'étudiant de démontrer sa capacité à assimiler et à résumer les enseignements tirés de la période de stage, tout en mettant en avant les compétences acquises. La rédaction du rapport doit être soignée et refléter de manière claire et pertinente les connaissances acquises, les missions accomplies, ainsi que les réflexions personnelles sur cette expérience professionnelle.



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف
معهد العلوم والتقنيات التطبيقية



People's Democratic Republic of Algeria
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Science and Technology of Oran Mohamed Boudiaf
Institute of Applied Sciences and Techniques

PAGE DE GARDE



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف
معهد العلوم والتقنيات التطبيقية



People's Democratic Republic of Algeria
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Science and Technology of Oran Mohamed Boudiaf
Institute of Applied Sciences and Techniques

RAPPORT DE STAGE DE DECOUVERTE EN ENTREPRISE

Nom de l'entreprise

NOM et PRENOMS

Date du rapport



STRUCTURE DU RAPPORT

CONTENU	PLAN DU RAPPORT
Présentation de l'entreprise, objectifs du stage.	Introduction (1 à 2 pages)
Secteur d'activité, mission, valeurs.	Présentation de l'entreprise (1 page)
Service ou département, brève description des activités.	Contexte du stage (1 page)
Objectifs spécifiques fixés avant le début du stage.	Objectifs du stage (0,5 à 1 page)
Description des activités quotidiennes, projets, compétences développées.	Déroulement du stage (3 à 5 pages)
Principaux apprentissages, compétences acquises.	Enseignements tirés (1 à 2 pages)
Interactions avec les collègues, collaboration.	Relation avec l'équipe (1 à 2 pages)
Évaluation personnelle de l'expérience, points forts et points à améliorer.	Bilan personnel (1 à 2 pages)
Résumé des points clés du rapport, retour sur les objectifs du stage.	Conclusion (1 page)
Comment ce stage pourrait-il influencer votre avenir?	Perspectives d'avenir (0,5 à 1 page)
Annexe	Si nécessaire.

RECOMMANDATIONS

1. Titres et sous-titres : Appliquer Times New Roman comme police et taille 14.
2. Corps du texte :
 - Appliquer Times New Roman comme police et taille 12.
 - Appliquer un interligne de 1.5 cm pour les paragraphes.
 - Appliquer une marge droite et gauche, haute et bas de 2.5 cm.
 - Uniformiser l'espacement entre les titres et les paragraphes.
 - Justifier les paragraphes.



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف
معهد العلوم والتقنيات التطبيقية



People's Democratic Republic of Algeria
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Science and Technology of Oran Mohamed Boudiaf
Institute of Applied Sciences and Techniques

SOUTENANCE DU RAPPORT

La soutenance implique la présentation orale de l'expérience de stage, englobant une synthèse du rapport de stage, suivie de la réponse à des questions posées par un jury constitué d'enseignants et éventuellement de professionnels. La durée totale de l'exposé est **fixée à 15 minutes**, avec une période additionnelle de 10 minutes dédiée aux questions du jury.

CONTENU	PLAN DU RAPPORT
Présentation de l'entreprise, objectifs du stage.	(1 diapo - 1 minute)
Secteur d'activité, mission, valeurs.	1 diapo - 1 minute)
Service ou département, brève description des activités.	(1 diapo - 1 minute)
Objectifs spécifiques fixés avant le début du stage.	(1 diapo - 1 minute)
Description des activités quotidiennes, projets, compétences développées.	(2 diapos - 2 minutes)
Principaux apprentissages, compétences acquises.	(2 diapos - 2 minutes)
Interactions avec les collègues, collaboration.	(1 diapo - 1 minute)
Évaluation personnelle de l'expérience, points forts et points à améliorer.	(1 diapo - 1 minute)
Résumé des points clés du rapport, retour sur les objectifs du stage.	(1 diapo - 1 minute)
Comment ce stage pourrait-il influencer votre avenir?	(1 diapo - 1 minute)
Annexe	(1 diapo - 1 minute)