

2- العرض التقني يوضع في ظرف مقفل ويتضمن العبارة التالية:

إسم المتعهد
عنوان المتعهد
إستشارة رقم 2022/021
عنوان الإستشارة : « ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES POUR SALLES DE VISIO CONFERENCE :
POUR L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE A L'USTOMB »
جامعة العلوم و التكنولوجيا محمد بوضياف- وهران
« العرض التقني »

3 - العرض المالي يوضع في ظرف مقفل ويتضمن العبارة التالية:

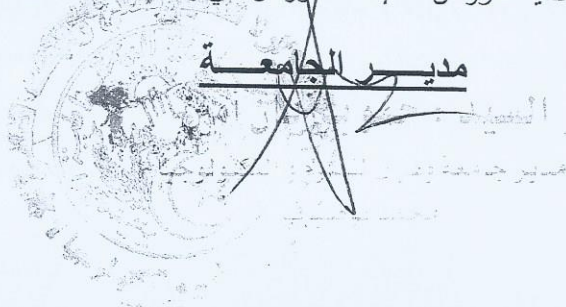
إسم المتعهد
عنوان المتعهد
إستشارة رقم 2022/021
عنوان الإستشارة : « ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES POUR SALLES DE VISIO CONFERENCE :
POUR L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE A L'USTOMB »
جامعة العلوم و التكنولوجيا محمد بوضياف- وهران
« العرض المالي »

4 - وتوضع هذه الأظرفة (03+02+01) في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل ويحمل عبارة التالية :

إستشارة رقم 2022/021
عنوان الإستشارة : « ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES POUR SALLES DE VISIO CONFERENCE POUR :
L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE A L'USTOMB »
جامعة العلوم و التكنولوجيا محمد بوضياف- وهران
« لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض »

- إذا لم يتم صياغة الظرف الخارجي كما هو موضح أعلاه ، فلن تكون الإدارة بأي حال من الأحوال مسؤولة عن فقدان العرض أو فتحه قبل الأوان عن طريق الخطأ.
- لن يتم قبول أي عرض إذا وصل بعد التاريخ المحدد لتقديم العروض. يطلب صراحة احترام هذه التعليمات.
- يجب إيداع العروض مباشرة ، وليس إرسالها ، في تاريخ إيداع العروض المحددة أدناه على العنوان المذكور أعلاه.
- لن يتم قبول أي عرض إذا وصل بعد التاريخ المحدد لتقديم العروض.
- يطلب صراحة احترام هذه التعليمات (المادة رقم 16 لتقديم العروض) . سيتم رفض أي عرض ينحرف عن هذا تلقائياً .
- يحدد تاريخ النهائي لإيداع الأظرفة ب: بخمسة عشرة (15) يوماً ابتداء من أول صدور إعلان الإستشارة بجامعة العلوم و التكنولوجيا محمد بوضياف من الساعة 08 سا و 30 د إلى غاية الساعة 11 سا بمقر الأمانة العامة بجامعة العلوم و التكنولوجيا بوهران محمد بوضياف (الطابق 14 البرج الإداري) ، قاعة إيداع العروض هي نفسها قاعة فتح الأظرفة.
 - تم تحديد تاريخ فتح الأظرفة في اليوم بخمسة عشرة (15) على الساعة 11 سا 30 د بالطابق رقم 14 من البرج الإداري جامعة العلوم و التكنولوجيا لوهران - ايسطوا محمد بوضياف ، قاعة إيداع العروض هي نفسها قاعة فتح الأظرفة بالطابق رقم 14 من البرج الإداري للجامعة ايسطو محمد بوضياف.
 - يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة عامة بالنسبة للعارضين.
 - فترة صلاحية العروض : تشمل فترة صلاحية العروض مدة إعداد العروض التي زادت بنسبة 03 أشهر.

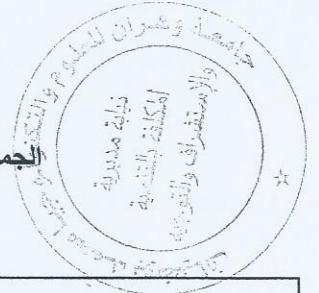
مدير الجامعة



Handwritten signature or mark at the bottom left corner.



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة وهران للعلوم والتكنولوجيا محمد بوضياف



CONSULTATION
N°..02/USTOMB/2022
Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran
Université des Sciences et de la Technologie d'Oran Mohamed BOUDIAF

NIF : 408020000310039

1- Une consultation est lancée par l'Université des Sciences et de la Technologie d'Oran Mohamed Boudiaf relative à l'Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran

- **lot unique :** l'Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran.

2-Eligibilité des candidats :

Peut participer à la consultation faisant l'objet du présent cahier des charges, toute personne physique ou morale régulièrement inscrite au registre de commerce, ayant la qualité requise pour chaque lots et disposant de moyens nécessaires pour pouvoir honorer ses engagements et ce, conformément aux dispositions du présent cahier des charges.
À ce titre, ne sont admis à présenter des offres, pour chacun des lots faisant l'objet du présent cahier des charges, que les personnes physiques ou morales remplissant les conditions suivantes:

Lot	Intitulé du lot	Conditions de participation justifiées de l'une ou plusieurs des activités commerciales, inscrites sur le registre de commerce
UNIQUE	LOT UNIQUE : Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran	- Capacité professionnelle : fabricants ou intégrateur, ou représentants officiels exclusif, ou agréer, ou distributeurs, des firmes mères ayant des attestations justifiant leur statut de fabricant (d'équipements informatique ou de représentants dans le domaine des équipements informatique attestation de fabricant et/ou de représentativité), ou Revendeur (import, export), vente d'équipements informatique - Capacité technique : ayant réalisé des marchés, des conventions d'équipements justifier par au moins une attestation de bonne exécution signée, datée, enregistrée dans le domaine des équipements délivrée par le maître d'ouvrage public. Capacité financière : avoir réalisé au moins une somme du chiffre d'affaire de 3 000 000,00 DA durant les trois dernières années (2020-2019-2018)

3- Conformément à l'Article 63 du décret présidentiel 15-247 du 16 Septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public : Le service contractant tient à la disposition des entreprises le cahier des charges et la documentation prévue à l'article 64 du décret présidentiel. Le cahier des charges doit être retiré par le candidat ou le soumissionnaire ou leurs représentants désignés à cet effet auprès du :

**VICE-RECTORAT CHARGE DE LA DPIO
DEVELOPPEMENT, PROSPECTIVE, INFORMATION, ET ORIENTATION
TOUR ADMINISTRATIVE, 5^{EME} ETAGE, USTO-MB, BIR EL DJIR**

contre le paiement de la somme de (2000, 00 DA) non remboursable à verser au compte CCP 332537 CLE 38 de l'Université des Sciences et de la Technologie d'Oran - Mohamed Boudiaf -BP 1505 ORAN EL M'NAOUAR-.

Dans le cas d'un groupement momentané d'entreprises, le cahier des charges doit être retiré par le mandataire ou son représentant désigné à cet effet, sauf stipulations contraires dans la convention de groupement. Cette documentation peut-être adressée au candidat qui en fait la demande.

4-la liste sommaire des pièces exigées :

La liste détaillées des pièces exigées du dossier de candidature de l'offre technique et financière figure dans le cahier des charges (Voir Article 17 du cahier des charges : « DOCUMENTS CONSTITUTIFS DE L'OFFRE »).

5-Soumissions : Conformément à l'Article 67 du décret présidentiel 15-247 du 16 Septembre 2015 : Les offres doivent comporter

- un dossier de candidature,
- une offre technique
- et une offre financière.

1-Le dossier de candidature est inséré dans une enveloppe comportant les mentions suivantes :

Nom du soumissionnaire :
Adresse du soumissionnaire:.....

CONSULTATION
N°...021/USTOMB/2022

Intitulé de l'opération RELATIF A Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran

UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE D'ORAN MOHAMED BOUDIAF
« **DOSSIER DE CANDIDATURE** »

2-l'offre technique est insérée dans une enveloppe comportant les mentions suivantes :

Nom du soumissionnaire :
Adresse du soumissionnaire:.....

CONSULTATION
N°...021/USTOMB/2022

Intitulé de l'opération RELATIF A Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran

" UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE D'ORAN MOHAMED BOUDIAF
« **OFFRE TECHNIQUE** »

3-et l'offre financière est insérée dans une enveloppe comportant les mentions suivantes :

Nom du soumissionnaire :
Adresse du soumissionnaire:.....

CONSULTATION
N°...021/USTOMB/2022

Intitulé de l'opération RELATIF A Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran

UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE D'ORAN MOHAMED BOUDIAF
« **OFFRE FINANCIÈRE** »

Ces trois (01+02+03) enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant les mentions suivantes :
L'enveloppe extérieure doit être anonyme et porter les mentions suivantes :

CONSULTATION

N°...021/USTOMB/2022

Intitulé de l'opération RELATIF A Acquisition des équipements informatiques pour salles de Visio conférence pour l'enseignement à distance à l'USTO Oran

UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE D'ORAN MOHAMED BOUDIAF
A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES.

Si l'enveloppe extérieure n'est libellée comme indiquée ci-dessus, l'administration ne sera en aucun cas responsable de ce que l'offre soit égarée ou de ce qu'elle soit ouverte prématurément par mégarde.

Les offres devront être déposées directement, et non expédiées, à la date de dépôt des offres fixée ci-dessous à l'adresse sus citée. Aucune offre ne sera pas acceptée si elle parvient après la date fixée pour le dépôt des offres.

Il est expressément demandé de respecter ces instructions (article 16 pour la présentation des offres) . Toute offre y dérogeant sera automatiquement écartée

-La date de dépôt des offres est fixée au 15^{ème} jour de 08h30 à 11h00 auprès du (14^{ème} étage de la tour administrative de l'USTOMB).

- L'ouverture des plis est fixée au 15^{ème} jour à 11h30 auprès du 14^{ème} étage de la tour administrative de l'USTOMB.

- Les soumissionnaires sont invités à y assister.

-La durée de validité des offres : La durée de la validité des offres comprend la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois.

LE RECTEUR DE L'USTOMB