**REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE**

**Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique**

**Direction Générale de la Recherche Scientifique et du Développement Technologique**

**Agence Thématique de la Recherche en Sciences de la Santé**

**ATRSS**

**Canevas de soumission d’un projet**

**de recherche à impact socio-économique en sciences de la santé**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | IDENTIFICATION DU PROJET[[1]](#footnote-1) : | | | |
| Titre du projet : |  | |
| Nature du projet : *(Cocher les mentions retenues)* |  | Fondamental |
|  | Formation |
|  | Développement de service |
|  | Expertise |
|  | Développement d’un process |
|  | Développement d’un produit |
| Situation du projet : *(Cocher la mention retenue)* |  | Projet en cours |
|  | Nouveau projet |
| Résumé : |  | |
| Champ thématique : *(Indiquer 3 à 5 mots clés)* |  | |
| Date de début du projet : |  | |
| Date de fin du projet : |  | |
| Equipe(s) de rattachement : |  | |
| Laboratoire(s) de rattachement : |  | |
| Etablissement de rattachement |  | |
| Partenaire(s) socioéconomique *(S’il y a lieu)* |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Membres de l’équipe du projet *(Internes et externes):* | | | |
|  | | | | |
| Chef de projet : | | |  | |
| **Nom** | **Prénoms** | **Grade** | **Diplôme et Domaine** | |
| Nom | Prénom |  |  | |
| Coordonnées du chef de projet | Mob :  Tel/Fax :  Email : | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Membres de l’équipe du projet *(Y compris les doctorants)(de 03 à 07 ) :* | | | | |
| **Nom** | **Prénoms** | **Organisme de rattachement** | **Grade** | **Diplôme et Domaine** |
| Nom 1  Nom 2  Nom 3  Nom 4  Nom 5  Nom 6  Nom 7 | Prénom 1  Prénom 2  Prénom 3  Prénom 4  Prénom 5  Prénom 6  Prénom 7 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Participation à des programmes de recherche (*nationaux, internationaux, multisectoriels)* | | | | |
| **Nom et Prénoms** | **Intitulé du programme** | **Année** | **Organisme** | **Les 03 derniers travaux les plus importants** *(recherche/recherche développement)* |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identification du partenaire socio-économique du projet | | |  |  |
| **Nom** | **Prénoms** | **Organisme de rattachement** | **Grade** | **Diplôme et Domaine** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Membres de l’équipe du partenaire socio-économique*:* | | | | |
| **Nom** | **Prénoms** | **Organisme de rattachement** | **Grade** | **Diplôme et Domaine** |
| Nom 1  Nom 2  Nom 3  Nom 4  Nom 5  Nom 6  Nom 7 | Prénom 1  Prénom 2  Prénom 3  Prénom 4  Prénom 5  Prénom 6  Prénom 7 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Participation à des programmes de recherche (*nationaux, internationaux, multisectoriels)* | | | | |
| **Nom et Prénoms** | **Intitulé du programme** | **Année** | **Organisme** | **Les 03 derniers travaux les plus importants** *(recherche/recherche développement)* |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| DESCRIPTION DU PROJET : |
| *(La description doit comprendre le contexte et l’objectif du projet, les moyens utilisés et les résultats attendus)*   |  | | --- | | Contexte du projet : *(Etat de l’art, étude bibliographique critique en indiquant les 5 références pertinentes, enjeux socio-économiques)(500 mots maximum)* | |  |  |  | | --- | | Références bibliographiques + lien | |  |  |  | | --- | | Objectifs du projet : | |  | | * **Objectifs à atteindre dans le cadre de ce projet : *(200 mots maximum)*** | | * **Objectifs à long terme** |  |  | | --- | | Méthodologie (max ……..) Intégrer l’aspect éthique | |  |  |  | | --- | | Indiquer si les équipements nécessaires pour la réalisation de ce projet sont disponibles : | | * **Au niveau du laboratoire :** | | * **Au niveau de l’établissement :** | | * **Au niveau national :** *voir plateforme nationale des équipements lourds sur le site***:** [**http://www.dgrsdt.dz/pg2esl/start.php**](http://www.dgrsdt.dz/pg2esl/start.php) * **Autre (A préciser)** |  |  | | --- | | Moyens humains complémentaires : experts, consultant, etc. … (***Tableau anonyme : sept personnes au maximum dont 3 chercheurs confirmés****. Inscrire le responsable du projet en début de liste, ne pas inscrire de nom, ni l’intitulé de l’établissement de rattachement)* |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Grade universitaire ou scientifique | Dernier diplôme obtenu | Tâche principale affectée dans le projet | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  * *Ne pas inscrire dans ce tableau les membres de l’équipe, ni leurs établissements de rattachement.* * *Indiquer en tête de liste les informations relatives au porteur (chef) de projet.*  |  | | --- | | ORGANISATION DES TRAVAUX : *(L’organisation des travaux doit comprendre leur déroulement et les tâches assignées aux membres du projet avec la détermination des livrables et des échéanciers)* |  |  | | --- | | Déroulement des travaux : | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taches** | Semestre 1 | Semestre 2 | Semestre 3 | Semestre 4 |
| **1)** |  |  |  |  |
| **2)** |  |  |  |  |
| **3)** |  |  |  |  |
| **4)** |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE :**  **Collecte des échantillons et extraction d’ADN** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **….** |  |  | **EXEMPLE** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE** | **Mis au point des techniques** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE** |  | **Analyse moléculaire** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **…** |  |  | **EXEMPLE** | **Résultats et publications** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **p)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Validation |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tâches assignées aux membres du projet  et aux partenaires socio-économiques: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tâches assignées/livrables | Semestre 1 | Semestre 2 | Semestre 3 | Semestre 4 |
| **1)** |  |  |  |  |
| **2)** |  |  |  |  |
| **3)** |  |  |  |  |
| **4)** |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE :**  **Collecte des échantillons et extraction d’ADN** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **….** |  |  | **EXEMPLE** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE** | **Mis au point des techniques** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **EXEMPLE** |  | **Analyse moléculaire** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **…** |  |  | **EXEMPLE** | **Résultats et publications** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **p)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Validation |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| SAVOIR FAIRE ET EXPERTISE DANS LA SPECIALITE DU PROJET: *(Indiquer la production scientifique pertinente des membres du projet dans la spécialité abordée)* |
|  |

|  |
| --- |
| IMPACTS : *(Selon la nature du projet, donner la description du service, de l’expertise, du process ou du produit) (300 mots maximum)* |
|  |

|  |
| --- |
| PRODUCTIONS SCIENTIFIQUES ET TECHNOLOGIQUES ATTENDUES ET METHODES DE VALORISATION DES RESULTATS *(Indiquer les supports envisagés pour la valorisation des résultats : publications, proceedings, communications, brevets, rapports, etc.)* |
|  |

|  |
| --- |
| **8. MOYENS FINANCIERS :**  **8.1. Montant proposé (DA)** *(Ce montant sera financé exclusivement par le budget de fonctionnement et exclut les frais de mission et de déplacement à l’étranger)***: Indiquer la somme maximale ?**  **8.2. Ventilation selon le canevas ci-après :** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chapitres** | | **Articles** | **Intitulés des postes de dépenses**  **Ce montant sera financé exclusivement par le projet** | | | |
|  | | 1. **REMBOURSEMENT DES FRAIS** | | | | |
| 01 | | | Frais de mission et de déplacement en Algérie. |  |
| 02 | | | Rencontres scientifiques: frais d'organisation, d'hébergement, de restauration et de transport. |  |
| 03 | | | Honoraires des enquêteurs. |  |
| 04 | | | Honoraires des guides. |  |
| 05 | | | Honoraires des experts et consultants. | [] |
| 06 | | | Frais d’études, de travaux et de prestations réalisés pour le compte de l'entité. |  |
| S / total | | | | | |  |
|  | | 1. **MATERIEL ET MOBILIER** | | | | |
| 01 | | | Matériels et instruments scientifiques et audio-visuels. |  |
| 02 | | | Renouvellement du matériel informatique, achat d’accessoires, logiciels et consommables informatiques. |  |
| 03 | | | Mobilier de laboratoire. |  |
| 04 | | | Entretien et réparation. |  |
| S / total | | | | | |  |
|  | | 1. **FOURNITURES** | | | | |
| 01 | | | Produits chimiques. |  |
| 02 | | | Produits consommables. |  |
| 03 | | | Composants électroniques, mécaniques et audio-visuels. |  |
| 04 | | | Accessoires et consommables informatiques. |  |
| 05 | | | Papeterie et fournitures de bureau. |  |
| 06 | | | Périodiques. |  |
| 07 | | | Documentation et ouvrages de recherche. |  |
| 08 | | | Fournitures des besoins de laboratoires (animaux, plantes, etc.). |  |
| S / total | | | | | |  |
|  | 1. **CHARGES ANNEXES** | | | | | |
| 01 | | | | Impression et édition. |  |
| 02 | | | | Affranchissements postaux. |  |
| 03 | | | | Documentation technique. |  |
| 04 | | | | Logiciels. |  |
| 05 | | | | Impression et édition. |  |
| 06 | | | | Communications téléphoniques, Fax, Télex, Télégramme, Internet. |  |
| 07 | | | | Autres frais (impôts et taxes, droits de douane, frais financiers, assurances, frais de stockage, et autres). |  |
| 08 | | | | Banques de données (acquisition et abonnement). |  |
| S / total | | | | | |  |
|  | 1. **PARC AUTOMOBILE** | | | | |  |
| 01 | | | Carburant et lubrifiants. | |  |
| 02 | | | Location de véhicules pour les travaux de recherche. | |  |
| S / total | | | | | |  |
|  | 1. **FRAIS DE VALORISATION ET DE DEVELOPPEMENT TECHNOLOGIQUE** | | | | | |
| 01 | | | Frais de formation et d’accompagnement des porteurs de projets. | |  |  |
| 02 | | | Frais de propriété intellectuelle :   * Recherche d’antériorité. * Demande de dépôt de brevets, de marques et de modèles. * Dépôt de logiciel. * Protection des obtentions végétales, animales et autres. * Frais des mandataires. | |  |  |
| 03 | | | Frais de conception et de définition du projet à mettre en valeur. | |  |  |
| 04 | | | Frais d’évaluation et de faisabilité du projet valorisable, (Maturation= Plan d’affaire). | |  |  |
| 05 | | | Frais d’expérimentation et de développement des produits à mettre en valeur. | |  |  |
| 06 | | | Frais d’incubation. | |  |  |
| 07 | | | Frais de service à l’innovation. | |  |  |
| 08 | | | Frais de conception et de réalisation de prototypes, maquettes, préséries, installations pilotes et démonstrations. | |  |  |
| **TOTAL (DA)** | | | | | |  |

# Autres contributions (Partenaire socio-économique, Autres projets, Indiquer types et formes de contribution

**Date et signatures**

**Le Chef du projet Le Responsable de l’Etablissement**

1. Un projet est une série d’activités planifiées et interdépendantes visant à atteindre des objectifs définis en produisant des résultats spécifiés. [↑](#footnote-ref-1)